

สำเนา

คำสั่งโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา

ที่ ๐๓๕/๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการโครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานของฝ่ายบริการ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕

เพื่อให้การจัดโครงการอบรมสัมมนาเพื่อพัฒนาทักษะการปฏิบัติงานของฝ่ายบริการ
ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ในวันที่ ๕ - ๖ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ณ บ้านต้นน้ำจันทร์ โฮมสเตย์ อ.มะขาม จ.จันทบุรี
เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๓ (๑) ของระเบียบมหาวิทยาลัยบูรพา ว่าด้วยการ
บริหารโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ” มหาวิทยาลัยบูรพา พ.ศ. ๒๕๕๒ ลงวันที่ ๒๒ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๕๒
และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๖ ลงวันที่ ๒๐ มีนาคม พ.ศ. ๒๕๕๖ จึงขอแต่งตั้งบุคคลเพื่อปฏิบัติหน้าที่
ดังต่อไปนี้

คณะกรรมการอำนวยการ

๑. รองศาสตราจารย์ตฤณ	กิตติการอำพล	ประธานกรรมการ
๒. ผู้ช่วยศาสตราจารย์คงศักดิ์	วัฒน์โชติ	กรรมการ
๓. นายอัศววัฒน์	อาชีวะ	กรรมการ
๔. นายราชัย	นาเจริญ	กรรมการ
๕. นางเพ็ญพรรณ	ศรีสายพร	กรรมการ
๖. นายภัทรารุช	รักกลิ่น	กรรมการ
๗. นายฉลอง	แสนโคก	กรรมการ
๘. นางสาวสิริยุพิน	ศุภรัตน์ชัชชานา	กรรมการ
๙. นางสาวณิชนันท์	ฉายแสง	กรรมการ
๑๐. นายรัฐพล	กัลพล	กรรมการ
๑๑. นายเอกยศ	มานะสม	กรรมการ

มีหน้าที่ ให้คำปรึกษา และอำนวยความสะดวกในการดำเนินงานให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

/ คณะกรรมการ...

คณะกรรมการดำเนินงาน

๑. นายฉลอง	แสนโคก	ที่ปรึกษา
๒. นายอรรถพร	ประสิทธิ์ินาวา	ประธานกรรมการ
๓. นายเทวินทร์	พิณพยุร	กรรมการ
๔. นายนพพร	กลิ่นสุวรรณ	กรรมการ
๕. นายสุชาติ	บูรณประทีปรัตน์	กรรมการ
๖. นายอนันต์	ชาวเป็นไย	กรรมการ
๗. นางสาววิรัตน์	อุทาพรหม	กรรมการและเลขานุการ

มีหน้าที่ วางแผน ประสานงานกับฝ่ายต่างๆ และอำนวยความสะดวกในการจัดโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายพิธีการ

๑. นายอรรถพร	ประสิทธิ์ินาวา	ประธานกรรมการ
๒. นายสุชาติ	บูรณประทีปรัตน์	รองประธานกรรมการ
๓. นายขวัญเมือง	วิจารณ์	กรรมการ
๔. นายนิพนธ์	รัตนอมร	กรรมการ
๕. นายอนุชิต	บำเพ็ญ	กรรมการ
๖. นายอำนาจ	สิมมาลา	กรรมการ

มีหน้าที่ กำหนดขั้นตอน จัดเตรียมคำกล่าว เตรียมอุปกรณ์ ดำเนินรายการตลอดการจัดโครงการให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายรับลงทะเบียน

๑. นายเทวินทร์	พิณพยุร	ประธานกรรมการ
๒. นายวัน	โคคุ้ม	กรรมการ
๓. นายวิชาญ	ทวิโชติ	กรรมการ

มีหน้าที่ รับลงทะเบียนตลอดการจัดโครงการให้ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

/คณะกรรมการ...

คณะกรรมการฝ่ายพยาบาล

- | | | |
|-------------|-------------|---------------|
| ๑. นายนพพร | กลินสุวรรณ | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายสาธิต | จันทร์สร้อย | กรรมการ |
| ๓. นายแสง | ลิมพลอย | กรรมการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมอุปกรณ์คัดกรอง ให้การปฐมพยาบาลเบื้องต้น แก่ผู้เข้าร่วมโครงการให้เป็นไป
ด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายอาหารและที่พัก

- | | | |
|------------------|-----------------|---------------|
| ๑. นางสาววิรัตน์ | อุทาพรหม | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายขวัญเมือง | วิจารณ์ | กรรมการ |
| ๓. นายเทวินทร์ | พิณพยุร | กรรมการ |
| ๔. นายวัน | โคคุ้ม | กรรมการ |
| ๕. นายวิชาญ | ทวิโชติ | กรรมการ |
| ๖. นายสมเจตน์ | ธัญโรจน์กุล | กรรมการ |
| ๗. นายสุชาติ | บูรณประทีปรัตน์ | กรรมการ |

มีหน้าที่ ประสานงานการจัดอาหาร เครื่องดื่ม และจัดที่พักแก่ผู้เข้าร่วมโครงการให้เป็นไปด้วย
ความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายยานพาหนะ

- | | | |
|----------------|-----------|---------------|
| ๑. นายอนันต์ | ชาวเป็นไย | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายชัชวาลย์ | ชันแก้ว | กรรมการ |

มีหน้าที่ จัดเตรียมยานพาหนะสำหรับรับส่งผู้เข้าร่วมโครงการให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

คณะกรรมการฝ่ายเอกสารและประเมิน

- | | | |
|----------------|----------------|---------------|
| ๑. นายอรรถพร | ประสิทธิ์ินาวา | ประธานกรรมการ |
| ๒. นายเทวินทร์ | พิณพยุร | กรรมการ |

๓. นายนิติรัฐ จันทรเนตร กรรมการ
๔. นางสาววิรัตน์ อุทาพรหม กรรมการ

มีหน้าที่ จัดทำแบบประเมิน เก็บรวบรวมข้อมูล ประเมินและจัดทำสรุปผลการดำเนินโครงการ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๕

(ลงชื่อ) ตฤณ กิตติการอำพล
(รองศาสตราจารย์ ดร.ตฤณ กิตติการอำพล)
ผู้อำนวยการโรงเรียนสาธิต “พิบูลบำเพ็ญ”

สำเนาถูกต้อง

(นายเทวินทร์ พิณพวย)
พนักงานบริการเอกสารทั่วไป